

Zukunft gestalten. Am besten mit uns.



Die Wiedenmann GmbH mit Sitz in Rammingen bei Ulm ist ein führender Hersteller von Spezialmaschinen für die professionelle Rasen- und Golfplatzpflege, Schmutzbeseitigung und den Winterdienst. Gegründet im Jahr 1964 als Familienunternehmen, beschäftigt Wiedenmann heute rund 240 Mitarbeitende an den Standorten Rammingen, Deutschland und Beléd, Ungarn sowie Savannah, USA.

Nehmen Sie
Ihre Karriere
in die Hand!



www.wiedenmann.de

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir eine engagierte Persönlichkeit, die mit strukturierter Arbeitsweise und hohem Verantwortungsbewusstsein zur Sicherstellung reibungsloser Produktions- und Planungsprozesse beiträgt.

Deine Rolle

- Umsetzung der Primärbedarfsplanung in die Sekundärbedarfsplanung auf Basis produktbezogener Dispositionssstrategien
- Optimierung und Pflege von Produktstammdaten (z. B. Losgrößen, Sicherheitsbestände)
- Erstellung, Pflege und Überwachung produktionsrelevanter Stammdaten
- Auftragsveranlassung sowie Planung von Mengen, Terminen und Kapazitäten
- Steuerung und Überwachung der Produktionsabläufe von der Fertigungsauftragsfreigabe bis zum Versand
- Identifikation, Analyse und Kommunikation von Produktionsengpässen
- Sicherstellung der Materialverfügbarkeit zur Vermeidung von Verzögerungen im Produktionsprozess
- Terminüberwachung (Backlog Monitoring) sowie Koordination geeigneter Maßnahmen zur Rückstandsbearbeitung
- Bearbeitung von Planvorschlägen sowie Disposition von Ersatzteilaufträgen
- Abstimmung von Termin- und Mengenänderungen mit internen Schnittstellen und externen Partnern
- Mitarbeit in Projekten zur Optimierung von Produktions- und Logistikprozessen

Dein Profil

- Abgeschlossene industrielle Ausbildung im Produktionsumfeld oder ein Studium im Bereich Betriebswirtschaft mit Schwerpunkt Supply Chain Management, Produktionstechnik oder eine vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Produktionsplanung, Disposition, im Einkauf oder in der Arbeitsvorbereitung, idealerweise im Maschinenbau
- Erfahrung im Stammdatenmanagement
- Sicherer Umgang mit MS Office sowie mit ERP-Systemen
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, Englischkenntnisse von Vorteil
- Ausgeprägte Kommunikations- und Organisationsfähigkeit
- Analytisches Denkvermögen sowie eine strukturierte und selbstständige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und interkulturelle Kompetenz

Das bieten wir

- Eine unbefristete Festanstellung mit attraktiver, leistungsgerechter Vergütung und strukturierter Einarbeitung
- Homeofficemöglichkeit bis zu 2 Tage in der Woche
- 30 Tage Urlaub – weil Erholung kein Luxus,
- sondern notwendig ist
- Flexible Arbeitszeiten dank Gleitzeitregelung für eine gute Work-Life-Balance
- Individuelle Entwicklungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten für Ihre berufliche Zukunft
- Ein wertschätzendes und kollegiales Arbeitsumfeld mit einem engagierten Team
- Betriebliche Altersvorsorge zur finanziellen Absicherung Ihrer Zukunft
- Fahrradleasing über JobRad – für Ihre umweltfreundliche Mobilität

Wir haben Ihr Interesse geweckt? Dann dürfen Sie sich gerne an folgende Person wenden:

Frau
Elmedina Murataj
Head of Group HR
Telefon: 07345 953 221
E-Mail: elmedina.murataj@wiedenmann.de